

Handwritten mark

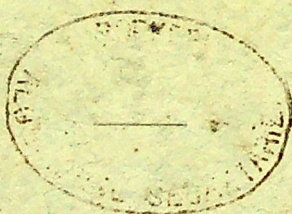
ORDERS

85

VOOR DE

CAVALERIE

N^o 1 t/m. N^o. [16]



LEMBAGA KEBUDAJAAN
INDONESIA

BATAVIA
INDSDRUKKERIJ
1906.

VI-87A²⁻/





PERPUSTAKAAN NASIONAL R.I.

Tanggal	: 30 - 06 - 2010
Nomor Induk	: 641/PN-Museum/2010
ISBN - ID	: 0010-32768260
STEM - ID	: 00003811831
Pusat	: Museum Pusat



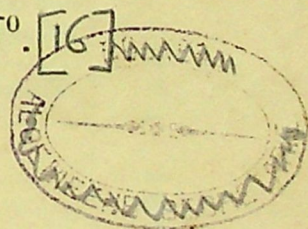
VI - 07a²

ORDERS

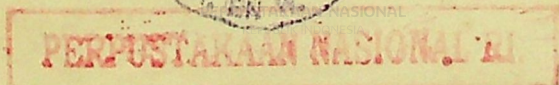
VOOR DE

CAVALERIE

N^o. 1 t/m. N^o. [16]



BATAVIA
LANDSDRUKKERIJ
1906.



ORDERS

1870

CAVALERIE

I N H O U D.

N ^o :	O m s c h r i j v i n g.	Bladzijde:
1.	Reglement voor de opleiding van Europeesche Cavaleristen tot hoefsmid.....	3.
2.	Troepenpaarden. Officieren.....	7.
3.	Bepalingen regelende de benoeming en aanvulling der vaste onderwijzers in het schermen en de gymnastiek.	9.
4.	Pakpaard voor den Geneeskundigen dienst.....	15.
5.	Militair onderwijs. Opleiding en benoeming van kader zonder voorafgaande opleiding aan de kaderschool bij het Wapen der Cavalerie.....	23.
6.	Noodbeslag.....	31.
7.	Aanbevelingsregister voor Adjudant-onderofficier-pikeur, Staffourier, Wachtmeester-Staffrompetter, Korporaal Kleermaker, Korporaal Schoenmaker, Korporaal Hoefsmid, Korporaal Zadelmaker, Hoefsmid, Zadelmaker, Trompetter en Cavalerist 1 ^e klasse.....	33.
8.	Bepalingen betreffende de werklieden der Cavalerie.	39.
9.	Kennisgeving van ziekte van officieren..... Mededeeling van bijzondere voorvallen.	41.
10.	Processen-verbaal van overgave en overname.....	43.
11.	Periodieke stukken.....	47.
12.	Boekwerken.....	79.
13.	Oefeningen. — Meerdaagsche.....	81.
14.	Officieren. Meldingen van — bij den Chef van het Wapen.....	83.
15.	Europeesche militairen. Huwelijken.....	85.
16.	Voorschrift betreffende de Wapening en de Munitie der Cavalerie. Voorschrift betreffende het Paardetuig en de Bepaking der Cavalerie.....	87.







ORDERS
VOOR DE
CAVALERIE.

Met intrekking van alle nog van kracht zijnde Orders voor de Cavalerie, wordt uitgegeven de navolgende herdruk, bevattende de Orders voor de Cavalerie N^o. 1 t/m N^o. 16.

BATAVIA, den 8^{sten} September 1906.

De Chef
van het Wapen der Cavalerie,
DE LANNOY.





ORDER

VOOR DE

CAVALERIE.

N^o. 1. REGLEMENT VOOR DE OPLEIDING VAN EUROPEESCHE CAVALERISTEN TOT HOEFSMID.

Artikel 1. De opleiding van Europeesche cavaleristen tot hoefsmiden bij de cavalerie heeft plaats te *Salatiga* bij het depôt-eskadron.

Gelijktijdig zullen in den regel niet meer dan drie cavaleristen opgeleid worden.

Artikel 2. Die opleiding heeft plaats onder de leiding en het toezicht van den paardenarts van het garnizoen te *Salatiga*, die zich voor de uitvoering van de bijzonderheden, deze aangelegenheid betreffende, rechtstreeks wendt tot den commandant der Cavalerie aldaar.

Artikel 3. De paardenarts is gehouden aan de leerlingen tweemaal per week onderwijs te geven en wel Dinsdag en Vrijdag telkens van 11 ure v. m. tot 12¹/₂ uur n. m.

Artikel 4. Voor den 3^{den} van elke maand zal hij den commandant der Cavalerie te *Salatiga* een kort rapport doen toekomen, betreffende aanleg, ijver en vorderingen der leerlingen.

Artikel 5. De paardenarts zal in zijn in artikel 4 bedoeld rapport vermelden, welke leerlingen de bekwaamheid bezitten om tot hoefsmid te worden aangesteld en welke, wegens gebrek aan ijver of aanleg voor verwijdering in aanmerking komen.

Artikel 6. Het onderwijs zal bestaan in een theoretischen en een praktischen cursus.

a. De eerste zal omvatten: »de leer van den anatomischen »bouw en van de natuurlijke verrichtingen van den hoef,



»voor zoover de kennis daarvan noodzakelijk is; het onder-
 »richt zal zooveel mogelijk door aanschouwelijke voor-
 »stelling duidelijk en verstaanbaar worden gemaakt; de
 »leer van de verzorging en het besnijden van den hoef;
 »de wijze waarop hoefijzers en toonijzers moeten ver-
 »vaardigd worden en hunne bevestiging onder den voet;
 »het ontstaan, de verpleging en het beslag van zieke hoeven;
 »de bij de cavalerie in gebruik zijnde hoef- en toonijzers,
 »zullen bij het onderwijs tot model dienen”.

b. De praktische cursus zal omvatten: »het besnijden van
 »den hoef, het maken van hoef- en toonijzers en hunne
 »bevestiging onder den voet”.

 Dit onderwijs zal, onder algemeen toezicht van den paarden-
 arts, geleid worden door den hoefsmid van het depôt-eskadron,
 waartoe dan ook de bekwaamste hoefsmid van het Wapen
 bij dat eskadron zal geplaatst worden.

 Op de voor den paardenarts vastgestelde lesuren, doet deze
 onderzoek naar de wijze, waarop die praktische oefeningen
 worden geleid; doet hij de noodige aanwijzingen en overtuigt
 hij zich van de vorderingen der leerlingen.

Artikel 7. Een of meer der leerlingen (aan te wijzen door
 den paardenarts) zal iederen morgen bij het verband en bij
 de werkzaamheden op den ziekenstal (voor zoover daarbij
 sprake is van den omgang met dieren die zich verzetten, van
 hoefziekten en van de wijze waarop deze door een doelmatig
 beslag enz. worden behandeld) tegenwoordig zijn, uitgezon-
 derd zon- en feestdagen en die dagen, waarop de leerlingen
 aan de exercitie te paard moeten deelnemen.

Artikel 8. De leerlingen zullen gedurende de vastgestelde
 werkuren (zie artikel 14) alleen zoodanig werk verrichten, als
 in verband met hunne bekwaamheden en vaardigheid zal
 worden bepaald door den paardenarts, die zich van tijd tot
 tijd in die werkuren, overtuigt van de vorderingen der leer-
 lingen.

 Ontbreekt de hoefsmid bij een der veld-eskadrons dan zal,
 na ingewonnen advies van den paardenarts, door den com-
 mandant der Cavalerie een der leerlingen worden aangewezen
 om den dienst van hoefsmid te verrichten.

Artikel 9. In het belang van de praktische vorming der
 leerlingen kan de paardenarts een hunner ter beschikking
 stellen van den hoefsmid van een der eskadrons; deze hoef-



smid blijft dan echter binnen billijke grenzen verantwoordelijk voor het begaan van mogelijke fouten bij het hoefbeslag, (verwonden, vernagelen, enz.)

Artikel 10. Tijdens de voor den paardenarts vastgestelde lesuren is hem de volle beschikking over al de hoefsmeden en hunne werkplaatsen toegestaan.

Artikel 11. In den regel, zal de leertijd der leerlingen den duur van 12 maanden niet mogen overschrijden, tenzij door ziekte of onvoorziene omstandigheden het onderwijs in zijn geregelde gang is gestoord geworden, een en ander te beoordeelen door den commandant der Cavalerie, in overleg met den paardenarts.

Artikel 12. Leerlingen die voldoende bekwaam zijn om tot hoefsmid te worden benoemd, zullen zoodra mogelijk als zoodanig worden aangesteld en liefst bij de eskadrons te *Salatiga* worden geplaatst.

Artikel 13. De leerlingen zullen eenmaal per week deelnemen aan de exercitie te paard, doch zijn overigens vrijgesteld van alle oefeningen en theoriën, zoomede van wachtdiensten en alle zoodanige korpsdiensten, die hun zouden beletten om op de boven aangegeven uren onderwijs te ontvangen, of in de smederij tegenwoordig te zijn.

De leerlingen zijn op dagen, dat zij aan de exercitie te paard deelnemen, tot 11 uur voormiddag vrij van werk als leerling-hoefsmid.

Artikel 14. De werkuren voor de leerlingen zijn: „s morgens van 6 tot 10 uur en 's middags van 2 tot 4 1/2 uur”.

Artikel 15. Het onderzoek om tot hoefsmid te worden opgeleid wordt aan den betrokken eskadrons-commandant gedaan, die dit verzoek overbrengt bij den korps-commandant.

Deze brengt, na hieromtrent het advies van den paardenarts te hebben ingewonnen, het verzoek over bij den Chef van het Wapen, die hierop beschikt.

Voordrachten tot ontslag van verdere opleiding worden eveneens door tusschenkomst van den commandant der Cavalerie, den Chef van het Wapen aangeboden, die hierop beschikt.

Artikel 16. Tot de deelneming van het onderwijs mogen alleen die Europeesche cavaleristen in aanmerking worden gebracht, welke afgericht zijn, fysiek voldoende sterk zijn, een goed gedrag hebben, en den leeftijd van 32 jaar niet overschreden hebben.



De voorwaarde betreffende den leeftijd is niet geldig voor cavaleristen, die reeds voldoende bekwaamheid in het hoefbeslag toonen en vroeger in een ander leger als hoefsmid zijn werkzaam geweest.

Artikel 17. Nadere bijzonderheden betreffende de leerling-hoefsmeden waar in dit reglement niet voorziet, zullen op voorstel van den commandant der Cavalerie in overleg met den paardenarts, door den Chef van het Wapen worden geregeld.



ORDER

VOOR DE

CAVALERIE

N^o. 2. TROEPENPAARDEN. OFFICIEREN.

Het afstaan van troepenpaarden aan officieren der Cavalerie.

Inschrijving in de contrôle van officierspaarden.

- 1^e. De officieren der cavalerie behooren steeds twee dienstpaarden in de contrôle te hebben. Zij, die uit *Nederland* aangekomen, in *Indië* aangesteld of in activiteit hersteld zijn, moeten binnen *vier weken* na aankomst bij hun korps van *één* en binnen *twee maanden* van *twee* dienstpaarden voorzien zijn.
- Beide moeten geheel afgericht zijn.
- 2^e. Wordt een officiers-dienstpaard om welke reden ook, uit de contrôle afgeschreven, dan moet dit uiterlijk binnen *vier weken* vervangen worden door een ander, dat eveneens afgericht moet zijn.
- 3^e. Een afgericht paard moet voor alle diensten bruikbaar zijn.
- 4^e. De korps-commandanten zijn, met inachtneming van het voorgaande, verantwoordelijk voor de geschiktheid van de dienstpaarden hunner onderhebbende officieren.
- 5^e. De voorschriften betreffende de inschrijving, afkeuring, afschrijving en wederinkoop van officiers-dienstrijpaarden, zijn opgenomen in de A. O. N^o. 6 van 1906, sub B.
- 6^e. Inschrijving in de contrôle der officierspaarden van andere dan aangevraagde troepenpaarden heeft niet plaats dan op een aanvraag in tweevoud, die door den belanghebbenden officier, door tusschenkomst van zijn korps-commandant, aan den Chef van het Wapen moet worden ingediend.

Die aanvraag behoort te zijn opgemaakt volgens het bij deze Order gevoegde model.



Behoort bij de Order voor de Cavalerie N^o. 2.

Wapen der Cavalerie

(a).....

AANVRAAG van (b)..... (c).....
 tot inschrijving in de contrôle der officiers-
 paarden van het hieronder vermelde paard.

Landaard.	Signalement van het paard.			Gevoelen van den korpscommandant. (d)	Toelichtingen.	Beschikking van den Wapenchef.
	Hoogte in meters.	Vermoedelijk ge- hoortjaar.	Verdere kentee- kenen.			
				(e)	(f)	

..... den 19...

(g)

- (a) Zelfstandig onderdeel van het wapen.
 (b) Naam en voorletters } van den aanvrager.
 (c) Rang }
 (d) d. i. de commandant van het zelfstandige onderdeel van het wapen, waartoe de aanvrager behoort.

(e) In deze rubriek moet worden vermeld:

- of dit paard bruikbaar is voor alle diensten, die van den aanvrager bij een veldeskadron kunnen worden gevergd;
- of dit paard door aanvrager is aangekocht met of zonder gebruikmaking der vergunning, bedoeld in § 50 sub 2^e van het *Bijvoegsel der Instructie voor het voeren der administratie bij korpsen en garnizoenen*.

Hierbij moet worden in acht genomen, dat een paard is aangekocht met gebruikmaking dier vergunning, wanneer de vereischte machtiging voor de ontvangst van voorschot tot aankoop van dienstrijpaarden door den korpscommandant is of wordt verleend in den tijd, verloopende tusschen den datum van afschrijving van een van aanvragers paarden uit de contrôle der officierspaarden en dien, waarop de beschikking van den wapenchef door den korpscommandant is ontvangen, waarbij het paard, in deze aanvraag bedoeld, in de contrôle is ingeschreven;

- het voorstel van den korpscommandant.

(f) In deze rubriek te vermelden de reden, waarop de aanvraag gegrond is.
 (g) Handteekening van den aanvrager.



ORDER

VOOR DE

CAVALERIE.

N^o. 3. BEPALINGEN, REGELENDE DE BENOEMING EN AANVULLING
DER VASTE ONDERWIJZERS IN HET SCHERMEN EN DE
GYMNASTIEK,

§ 1. Ten einde¹ ten allen tijde te kunnen voorzien in vacatures van vaste onderwijzers in het schermen en de gymnastiek wordt door den Chef van het Wapen, een aanbevelingsregister voor die categoriën van militairen aangehouden.

§ 2. De vereischten om in dat aanbevelingsregister te worden opgenomen zijn:

I. Voor vaste onderwijzer in het schermen:

- a. de graad van onderofficier of korporaal;
- b. goed gedrag en veel dienstijver;
- c. meester op de sabel en den degen;
- d. met goeden uitslag het examen te hebben afgelegd in het, voor de betrekking van onderwijzer in het schermen, hieronder voorgeschrevene.

II. Voor vaste onderwijzer in de gymnastiek:

- a. als punt a I;
- b. als punt b I;
- c. met goeden uitslag het examen te hebben afgelegd in het voor de betrekking van onderwijzer in de gymnastiek hieronder voorgeschrevene.

§ 3. De examens voor vaste onderwijzers in het schermen en de gymnastiek worden tegen het einde der maanden April, Augustus en December afgenomen.



De Plaatselijk of Plaatselijke Militaire Commandant benoemt tot het afnemen dier examens eene commissie bestaande uit: één kapitein en

twee luitenants, waarvan de jongste als secretaris optreedt.

De commissie kan zoo noodig geassisteerd worden door een of meer meesters op alle wapens en een onderwijzer in de gymnastiek.

In de eerste plaats moeten tot leden benoemd worden de officieren, die meester zijn op alle wapens en met goed gevolg een cursus hebben medegemaakt in de gymnastiek en het schermen bij de Normaal schietschool te 's Gravenhage.

De commissie onderzoekt of de candidaten aan de hieronder gestelde eischen voldoen.

Van hare bevinding maakt zij voor elk korps afzonderlijk een proces-verbaal (Model lett. A) op.

In het proces-verbaal worden de geslaagden opgenomen in volgorde naar gelang van de gebleken kunde en geschiktheid, met dien verstande, dat de in de laatste alinea van § 4 bedoelde personen de hoogste rangcijfers verkrijgen.

§ 4. **Programma van examen voor de betrekking van vaste onderwijzer in het schermen en de gymnastiek.**

I. *Voor vaste onderwijzer in het schermen:*

- a. Theoretische kennis van het „Voorschrift voor de scherm-oefeningen bij de Infanterie”.
(Een en ander moet blijken uit 20 mondelinge vragen)
Het in dit voorschrift voorkomende zelf goed kunnen uitvoeren.
- b. Bewijzen afleggen van tact om onderwijs te geven.
Hiervoor wordt een detachement Europeesche en Nederlandsche militairen ter beschikking van de examen-commissie gesteld.
- c. Groote bedrevenheid in het partijschermen.

II. *Voor vaste onderwijzer in de gymnastiek:*

- a. „Theoretische kennis van Hoofdstuk I art. 54 tot en met „art. 45; art. 50, 51 en 55, en art. 59 tot en met „art. 66 van het Reglement op de Exercitiën der Infanterie, „N^o. 1, Eerste Gedeelte, en van het Voorschrift voor het „onderwijs in de gymnastiek bij het Wapen der Infanterie”.



(Een en ander moet blijken uit 10 mondelinge vragen uit het eerste en 20 mondelinge vragen uit het tweede voorschrift).

b. Al het in het Reglement op de Exercitiën der Infanterie, N^o. 1, Eerste Gedeelte Hoofdstuk I en het „Voorschrift voor het onderwijs in de gymnastiek bij het Wapen der Infanterie” voorkomende goed kunnen voordoen.

c. Bewijzen geven van tact om onderwijs te geven.

Verder als *b* I.

Militairen, die in het bezit zijn van eene akte als onderwijzer in de gymnastiek, worden slechts onderworpen aan het sub *a* opgenomen gedeelte van het examen.

§ 5. De geslaagden worden in de eerste helft der maanden Januari, Mei en September voor opneming in het aanbevelingsregister in aanmerking gebracht.

Bij de voordracht wordt overgelegd het in § 3 vermelde proces-verbaal.

§ 6. De volgorde van opneming in het register zal worden bepaald door den datum der betrekkelijke beschikking en bij gelijken datum van beschikking door het bij het examen verkregen rangcijfer; bij gelijke cijfers beslist de ancienniteitsdatum.

§ 7. Bij het korps wordt aantekening gehouden van de beschikking van den Chef van het Wapen, en daarvan, bij overgang van in het aanbevelingsregister opgenomen militairen, mededeeling gedaan aan het korps, waarbij zij overgaan.

Zoodra militairen, opgenomen in het aanbevelingsregister voor vaste onderwijzer in het schermen en de gymnastiek het Leger met paspoort of gagement verlaten, overgaan bij een ander wapen of dienst, overlijden enz., wordt daarvan door den korpscommandant gerapporteerd, ten einde die militairen in het aanbevelingsregister te schrappen.

Zij, die met paspoort of gagement het Leger verlaten en later op nieuw een verband aangaan, kunnen evenwel het verzoek doen, wederom in het aanbevelingsregister te worden opgenomen, behorende in dat geval door den korpscommandant duidelijk bekend gesteld te worden of verzoeker nog in alle opzichten geschikt wordt geacht voor de aanbevolen betrekking.

Worden zij wederom opgenomen in het aanbevelingsregister, dan komen zij daarin onderaan te staan.

§ 8. Mochten er onder de in het aanbevelingsregister opgenomen militairen zijn, waarvan sedert hunne opneming gebleken is, dat zij om de een of andere reden, eene benoeming niet meer waardig of daarvoor ongeschikt zijn geworden, dan wordt daarvan aan den Chef van het Wapen gerapporteerd.

§ 9. Zoodra bij het korps eene vacature ontstaat, wordt daarvan aan den Chef van het Wapen, mededeeling gedaan.

§ 10. Door den Chef van het Wapen wordt een der in het aanbevelingsregister voorkomenden aangewezen om als onderwijzer te worden beproefd.

Na een beproevingstijd van vier maanden of zooveel eerder, wanneer op goede gronden een afdoend oordeel geveld kan worden, wordt aan den Chef van het Wapen, medegedeeld of hij al dan niet voldaan heeft.

Heeft hij voldaan, dan volgt zijne definitieve benoeming; in het tegenovergestelde geval wordt hij onder aan het aanbevelingsregister geplaatst. Wordt hij later bij eene tweede beproeving weder ongeschikt geacht, dan wordt hij geschrapt in het register en mag hij ook niet meer aan het examen deelnemen.

§ 11. Het aantal vaste onderwijzers in het schermen en de gymnastiek bedraagt:

Korpsen.	Aantal onderwijzers bij elk korps.
Eskadrons te <i>Salatiga</i>	3
3 ^e Eskadron te <i>Batavia</i>	1
4 ^e Eskadron te <i>Soerabaia</i>	1

Insteede van een onderwijzer in schermen en gymnastiek kunnen afzonderlijke onderwijzers voor elk der vakken benoemd worden.





ORDER

VOOR DE

CAVALERIE.

N^o. 4. PAKPAARD VOOR DEN GENEESKUNDIGEN DIENST.

Bij elk veldeskadron behoort een pakpaard voor den Geneeskundigen Dienst. ⁽¹⁾

Deze paarden worden geleid door een bereden geleider (Europeesch cavalerist) en behooren tot den gevechtstrein der eskadrons ingeval van mobilisatie tegen eenen Buitenschen vijand.

Voor pakpaard wordt een kalm troepenpaard gekozen.

Bepakking.

Op het pakpaard worden gepakt:
een verdeelbare brancard stelsel „SCHERER”,
twee sacoches tot pakpaarden,
twee waterflesschen.

De verdeelbare brancard stelsel „SCHERER” wordt gevormd door de samenvoeging van twee halve brancards, welke in alle opzichten aan elkander gelijk zijn, zoodat zij ook alle door elkander passen en het dus steeds mogelijk is, uit een even aantal halve, de helft van dat aantal geheele brancards te vormen.

Elke halve brancard bestaat uit twee houten draagboomen, een houten dwarsrichel, twee ijzeren schoorhaken en een waterdicht draaglinnen met twee linnen bindriemen, terwijl voorts bij elken halven brancard een los helpzeel behoort.

De draagboomen eindigen aan de eene zijde in handvatsels.

⁽¹⁾ Bij zelfstandige pelotons worden door de zorg van den eerstaanwezend officier van gezondheid op aanvraag eenige verbandmiddelen medegegeven, die door een ruiter in een daartoe te verstrekken brood- of veldzak worden medegevoerd.



De linkerdraagboom is aan het andere uiteinde voorzien van een hollen verzinkt ijzeren verbindingskoker, die aan de binnenzijde een beweegbaren haak heeft, welke omgeslagen zijnde, rust in een vaste klem op den koker aangebracht.

De rechterdraagboom is aan het andere uiteinde eenigszins afgenomen, om gemakkelijk in den verbindingskoker van den anderen halven brancard te kunnen geschoven worden, en heeft op de naar het midden gekeerde zijde een kram met plaatje waarin, bij samenvoeging van den brancard, de haak van den tegenoverstaanden draagboom vat.

Op korten afstand van de handvatsels is tegen elken draagboom, aan den binnenkant door middel van een boutje een poot aangebracht, die vóór- en achterwaarts gedraaid kan worden en op welks bovenkant zich een messingen knop bevindt.

Aan den binnen onderkant van elken poot is, door een ijzeren scharnierplaat een ijzeren schoorhaak bevestigd, die tegen den poot kan geplaatst worden en waarvan de haak, bij opstelling van den brancard, grijpt in de insnijding van een ijzeren beslag of huisje, dat tegen den buitenkant van de beweegbare houten dwarsrichel is aangebracht. Deze dwarsrichel is om een bout op den linkerdraagboom draaibaar, en heeft in den onderkant van het andere uiteinde een dop, waarin een nok past, die aan den bovenkant van den rechterdraagboom is aangebracht.

De pooten en de dwarsrichel zijn, ter plaatse waar zij bij de samenvoeging van den brancard tegen elkaar komen, van kleine uitsnijdingen met ijzeren beslag voorzien, zoodat zij aldaar in elkander grijpen, waardoor de stand van beide wordt verzekerd.

Op elken halven brancard is, buiten tegen den draagboom een waterdicht draaglinnen door middel van een lederen strook en van koperen nagels bevestigd. Aan het naar de handvatsels gekeerde uiteinde is dit draaglinnen over een gedeelte los en dubbel, met eenige ruimte in het bovengedeelte, terwijl de rechter- en linkerhoeken van het linnen voorzien zijn van lederen stooten, elk met twee gaten, waarmee het linnen op de knoppen der pooten wordt bevestigd.

Gelijke stooten, doch met één gat, zijn aan de beide andere hoeken van het draaglinnen aangebracht, ten einde dit aan de draagboomen te bevestigen, terwijl bij de samenvoeging van twee halve brancards, de middenverbinding van het draaglinnen geschiedt, door aan den onderkant daarvan aangebrachte gespen met passanten en stooten, waarvan zich van elk twee stuks op elk draaglinnen bevinden.



Door bij opstelling van den brancard, in een der dubbele gedeelten van het draaglinnen hooi of stroo te plaatsen, wordt een hoofdkussen gevormd, terwijl het dubbele gedeelte van het linnen aan het voeteneinde c. q. gelegenheid geeft een ransel enz. te bergen.

Elke halve brancard kan, door het draaien der pooten en van den dwarsrichel langs den draagboom en door het omwikkelen van het draaglinnen, geheel worden opgerold; die rol wordt alsdan bevestigd door het helpzeel, dat grotendeels van linnen is vervaardigd, doch dat aan elk uiteinde voorzien is van een riem met gespen passant.

Het helpzeel dient tot het vastgespen van den opgerolden halven brancard en tot het dragen van een saamgevoegden brancard.

Al het ijzerwerk van den brancard is vertind; het linnen is waterdicht en het hout volkomen met olie gedrenkt, zoodat de brancard niet door vocht wordt beschadigd, noch vocht opneemt en gemakkelijk met water kan gereinigd worden.

Het gewicht van een halven brancard bedraagt 6.5 KG.

De sacoches tot pakpaarden zijn tassen van zwart leder, voorzien van kleppen met koperen hangslotjes en gemerkt V. en I. M. De tassen zijn van binnen door een tusschen-schot in twee afdelingen gescheiden.

De binnen afdeling (die tegen het paard rust), bevat in de eene sacoches het verbandkistje gemerkt V, in de andere sacoches het medicijnkistje gemerkt I. M.

Ter zijde van beide kistjes bevinden zich in den binnenzak twee holle spalken. Voor den verderen inhoud der sacoches wordt verwezen naar het „Voorschrift betreffende den Militairen Geneeskundigen Dienst in *Nederlandsch-Indië* op voet „van Oorlog” tweede gedeelte § 79.

Gevuld wegen de sacoches elk 8.5 KG.

De waterflesschen zijn van aluminium en voorzien van een viltten omkleeding.

Harnachement.

Het pakpaard is geharnacheerd met:

Een draagbok compleet, in hoofdzaak bestaande uit: een voor- en achterboom, verbonden door drie ijzeren koppelingen en twee beweegbare stegen.

Op de uiteinden van voor- en achterboom bevinden zich ijzeren beugels met daaraan vastgenaaide pakriemen tot het pakken der opgerolde halve brancards.



Aan elk der zijdelingsche koppelstangen zijn drie singelstooten aangebracht, waarvan de middelste voor reserve. Om het verschuiven der gebruiksstooten te beletten zijn de koppelstangen gedeeltelijk met leder omkleed.

Voorts bevinden zich aan den draagbok krammen tot doorlating der foudralen tot waterflesschen, benevens oogen voor de stooten van voortuig en staatriem. Bij den draagbok behooren, vier ophangriemen tot sacoches, twee foudralen tot waterflesschen en twee singels.

een deken,
een voortuig,
een staatriem.

Voortuig en staatriem zijn voorzien van gespen en stooten met gaten, waarmede zij voor elk pakpaard zorgvuldig op maat gebracht moeten worden.

een hoofdstel, zonder stangriem, stang en stangteugel.

N. B. De totale belasting van het pakpaard met inbegrip van harnachement bedraagt 45 KG.

In elkaar zetten en inpakken van de verdeelbare brancard „Scherer”.

Nadat twee manschappen elk een der halve brancards voor het pakpaard hebben afgenomen, stellen zij zich op 5 × front naar en tegenover elkander, de halve brancards over den linkerschouder.

Het ineenzetten der brancard geschiedt verder in onderstaande volgorde:

- 1^e. Neerleggen en losgespen.
- 2^e. Uitrollen; de haakjes naar binnen en de bekleede zijde van de draagboomen op den grond; inschuiven.
- 3^e. Haakjes, gespen en knoopsgaten vastmaken.
- 4^e. Omkeeren en de dwarsrichel inslaan.
- 5^e. Pooten opzetten, hoofdkussens opslaan en vastmaken.
- 6^e. Schoorhaken vastmaken, helpzeelen omdoen.
- 7^e. N^o. 1 rechtsomkeert; helpzeelen aanslaan, oplichten en aanmarcheeren. (N^o. 1 treedt met den linker- N^o. 2 met den rechervoet aan).

Bij het vervoer worden de bewegingen gecommandeerd door den achtersten drager (N^o. 2).

Het inpakken geschiedt als volgt:

- 1^e. Halthouden, de brancard strijken en de helpzeelen los. (N^o. 1 maakt rechtsomkeert).
- 2^e. Schoorhaken losmaken.



- 3^e. Hoofdkussens losmaken en terugslaan, pooten neerslaan.
- 4^e. Dwarsrichel losmaken en uitslaan, brancard omkeeren.
- 5^e. Haakjes, gespen en knoopsgaten losmaken.
- 6^e. Uit elkaar trekken, in het draaglinnen een vouw leggen (*), en van weerszijden naar binnen oprollen, zoodanig dat de op den draagbok komende zijden zoo vlak mogelijk zijn.
- 7^e. Helpzeelen vastgespen, brancard over den linkerschouder leggen.

Oppakken.

De sacoches worden elk middels twee der ophangriemen, die daartoe door de langwerpige ophangringen der sacoches gestoken worden, aan de zijdelingsche koppelstangen van den draagbok gegespt, zij worden zoo hoog mogelijk opgehaald, zoodat hunne bovenzijden tegen de halve brancards aansluiten. De ophaalriemen der sacoches gaan buiten de uiterste singelstooten om de koppelstangen

De foudralen tot waterflesschen worden aan de daarvoor op de achterreinden der stegen aangebrachte krammen bevestigd; zij hangen dan ter weerszijden achter de sacoches op de deken.

De waterflesschen komen in hunne foudralen en worden daarin bevestigd door het bindriempje van het foudraal om den hals der flesch dicht te gespen.

Nadat de halve brancards behoorlijk zijn gerold en met het helpzeel bijgehouden (zie noot hier boven) worden zij met de verbindingskokers naar voren in de beugels van den bok gelegd, zoodanig dat de rand van het draaglinnen tegen den voorrand van den achtersten beugel aansluit en de schoorhaken buiten komen, waarna zij met de pakriemen, die met een slag om de halve brancards gaan, vastgegespt worden.

Om te beletten, dat de pooten der brancards draaien, worden de schoorhaken naar voren op het draaglinnen neersgeslagen en met den achtersten brancard pakriem — waar zij onder komen te liggen — bevestigd.

(*) Voor eene goede en vaste ligging op den draagbok is het wenschelijk, dat de opgerolde brancards zooveel mogelijk tegen de beugels van den bok aansluiten, daarom moet het oprollen zoodanig geschieden, dat de op den bok komende binnenzijden zoo vlak mogelijk zijn, hetgeen alleen te bereiken is door vóór het oprollen, dat altijd zoo stijf mogelijk moet geschieden, in het draaglinnen een vouw van de gewenschte grootte te leggen.



Opgepakt liggen de halve brancards eenigszins naar achter ophellend ten gevolge waarvan, zelfs bij hevige bewegingen van het paard, hunne achtereinden niet op het kruis slaan.

De beide halve brancards en de beide sacoches moeten altijd gelijktijdig opgepakt worden.

Afpakken.

Het afnemen der halve brancards en sacoches geschiedt door het losgespen der overeenkomstige pak- en ophangriemen.

Halve brancards en sacoches worden aan weerszijden gelijktijdig afgenomen.

Bij gebruik der waterflesschen worden deze uit hunne foudralen genomen, door het hindriempje los te gespen, de foudralen zelf blijven aan den draagbok.

Moeten de aan den draagbok bevestigde sacoches geopend worden, dan moeten de halve brancards daartoe worden afgenomen.

Bij groote rusten worden halve brancards en sacoches tot verlichting van het pakpaard afgenomen.

Oplegging en onderhoud van het materieel.

Het geneeskundig materieel t. w. per pakpaard *een* brancard stelsel „*Scherer*”, *een* stel sacoches en *een* stel aluminium waterflesschen wordt door den zorg van den Geneeskundigen dienst als volgt opgelegd:

eene uitrusting in het magazijn behorende tot de apotheek van het Militair hospitaal te *Soerabaja*.

twee uitrustingen in de apotheek van het Militair hospitaal te *Salatiga*.

drie uitrustingen in 's Rijksmagazijn van geneesmiddelen te *Batavia*.

De harnachements uitrustingen worden opgelegd als volgt: te *Salatiga* twee uitrustingen.

te *Soerabaja* een uitrusting.

te *Batavia* een uitrusting.

De Commandanten der zelfstandige onderdeelen zijn verantwoordelijk voor het onderhoud en den bekwamen staat.



Oefeningen.

Ten einde bij het eskadron te velde te allen tijde te kunnen beschikken over een behoorlijk geoefenden geleider van het pakpaard en over twee dito ziekendragers, zullen van elk der veldeskadrons voortdurend minstens *twee* Europeesche cavaleristen voor den dienst van geleider en *vier* Inl. cavaleristen voor dien van ziekendrager beschikbaar en geoefend moeten zijn.

De geleiders worden geoefend in het op- en afpakken van het pakpaard, de ziekendragers in het ineenzetten en weder inpakken alsmede het oppakken van den brancard stelsel „*Scherer*”.

Het voor die oefeningen noodige materieel wordt door den Commandant van het zelfstandige onderdeel van het wapen tijdig van den betrokken magazijnsbeheerder of apotheker opgevraagd.

Het pakpaard moet bij die oefeningen worden medegevoerd, waarbij een officier van gezondheid aan de manoeuvreerende cavalericafdeeling is toegevoegd.





ORDER

VOOR DE

CAVALERIE.

N^o. 5. MILITAIR ONDERWIJS. OPLEIDING EN BENOEMING VAN
KADER ZONDER VOORAFGAANDE OPLEIDING AAN DE
KADERSCHOOL BIJ HET WAPEN DER CAVALERIE.

- I. *Opleiding tot fourier, opperwachtmeester en adjudant-onderofficier.*
- II. *Bevordering zonder examen.*
- III. *Overgang van de korporaals-werklieden en den straftrumpetter tot den overeenkomstigen graad bij den troep.*
- IV. *Programma's van examen voor opperwachtmeester en adjudant-onderofficier.*

**I. Opleiding tot fourier, opperwachtmeester en
adjudant-onderofficier.**

Art. 1. De militairen, die tot fourier, opperwachtmeester of adjudant-onderofficier, wenschen te worden opgeleid, wenden zich hiertoe tot hun eskadrons-commandant, die hun verzoek overbrengt, voor zoover zij behooren tot de eskadrons te *Salatiga*, bij den commandant der Cavalerie aldaar, bij wien de beslissing berust.

Behooren de militairen niet tot bovenvermelde eskadrons, dan beslist de betrokken eskadrons- (of detachements) commandant.

Art. 2. De hier bedoelde militairen, die opgeleid worden voor den graad van fourier, moeten den graad van wachtmeester bekleeden, die voor den graad van opperwachtmeester dien van fourier of wachtmeester (de wachtmeesters moeten



in den graad van fourier hebben gediend en als zoodanig hebben voldaan), die voor den graad van adjudant-onder-officier dien van opperwachtmeester.

Art. 3. Het verzoek om tot een der hoogergenoemde graden te worden opgeleid mag niet worden toegestaan, wanneer de candidaten niet voldoen aan de volgende eischen:

- 1°. geschiktheid voor den velddienst, te beoordeelen door de eskadrons- (of detachements-) commandanten;
 - een niet te ver gevorderden leeftijd en nog minstens 4 maanden hebben te dienen op het tijdstip, dat zij het verzoek doen;
 - goed gedrag, blijkende uit het geheele strafboek dan wel uit dat over de twee laatste jaren; hierbij dient meer te worden gelet op het doorlopend gedrag dan c. q. op een enkele zware straf;
 - voldoende fermiteit om den door den candidaat gewenschten graad te bekleeden;
 - voorts moeten zij practisch volkomen voor hun werkkring geschikt zijn en ongeveer 8 maanden in hun graad gediend hebben (de tijd doorgebracht in een hospitaal, voor den krijgsgaad en alle overige absentiën daaronder niet begrepen);
- 2°. theoretische bekendheid met hetgeen het programma van hun graad en landaard voorschrijft.

Art. 4. De opleiding geschiedt bij het eskadron (of detachment,) waartoe de candidaat behoort.

Met het theoretisch onderwijs wordt belast een door den betrokken commandant van het zelfstandige onderdeel van het Wapen aan te wijzen luitenant.

Het practisch onderricht wordt, voor zoover zij dit behoeven, gegeven bij het eskadron of detachment, waartoe zij behooren en geregeld door den commandant van dat eskadron (of het detachment). Een uitzondering hierop maken de onderofficieren van het depôt-eskadron, die zooveel mogelijk de practische oefeningen der kaderschool volgen.

Art. 5. Het onderwijs in de theoretische vakken wordt minstens drie maal 's weeks gegeven, telkens gedurende, één uur, op tijdstippen door den commandant van het zelfstandige onderdeel van het Wapen te bepalen.



Art. 6. De voor het onderwijs benodigde boeken worden door de kaderschool in bruikleen verstrekt.

Art. 7. De voor de graden van fourier, opperwachtmeester en adjudant-onderofficier te houden examens worden in het begin der maanden Januari, Mei en September afgenomen.

De bepalingen betreffende het afnemen van het examen bij de kaderschool (A. O. 1901, N^o. 108) zijn, voor zooveel mogelijk, ook op deze examens van toepassing.

Art. 8. De commissiën van examen zullen zoo mogelijk samengesteld zijn uit 5 leden, waarvan te *Salatiga* de directeur der korpsschool steeds deel uitmaakt.

Art. 9. Na afloop van elk examen wordt een proces-verbaal in tweevoud volgens model Lf. A den betrokken commandant van het zelfstandige onderdeel van het Wapen aangeboden, die dit stuk, voor gezien geteckend, doorzendt aan den Chef van het Wapen.

Art. 10. Deze autoriteit voorziet in de vacatures dier graden bij zijn Wapen.

Art. 11. Op het bureau van den Chef van het Wapen wordt eene lijst aangehouden van hen, die aan het examen voldaan hebben, doch uit gebrek aan vacatures niet kunnen worden bevorderd.

Art. 12. Bij bevordering hebben zij, die het eerst het examen met goed gevolg hebben afgelegd, den voorrang, welke overigens wordt geregeld naar den uitslag van elk examen.

Art. 13. Mochten de sub art. 11 bedoelde militairen zich misdragen of om de een of andere reden niet meer voor bevordering in aanmerking komen, dan wordt daarvan onmiddellijk gerapporteerd aan den Chef van het Wapen, die c. q. voor de roija op het register der geëxamineerden het noodige verricht.

Eenmaal geroijeerd, mogen zij niet meer in het register worden opgenomen dan na opnieuw afgelegd examen.

Art. 14. Fouriers kunnen zonder nader examen tot wachtmeester aangesteld worden.



Wenschen deze laatsten fourier te worden, dan moeten zij een aanvullingsexamen doen in de administratieve vakken als vermeld in het programma van examen voor den graad van fourier (A. O. 1901, N^o. 108).

Dergelijke aanstelling tot wachtmeester vindt alleen dan plaats, indien de belangen van den dienst dit mede brengen.

II. Bevordering zonder examen.

Ten einde de minder intellectueel ontwikkelden niet geheel van bevordering uit te sluiten, kunnen bij uitzondering, op voorstel van den commandant van het zelfstandige onderdeel van het Wapen, goed oppassende, alleszins geschikte en practische cavaleristen en korporaals, die niet in staat zijn het vereischte examen af te leggen, door den Chef van het Wapen, worden bevorderd tot korporaal of wachtmeester.

Van deze bevoegdheid behoort echter een spaarzaam gebruik te worden gemaakt.

III. Overgang van de korporaals-werklieden en den staffrompetter tot den overeenkomstigen graad bij den troep.

Art. 1. Wenscht deze categorie van militairen in hun graad bij den troep over te gaan, dan wenden zij zich daartoe tot den commandant van het zelfstandige onderdeel van het Wapen, die hen middels staat model Lf. B aan den Chef van het Wapen voordraagt.

Deze autoriteit verleent alleen dan toestemming tot het afleggen van het daartoe vereischte examen, indien de belangen van den dienst niet door de inwilliging van het betrekkelijk verzoek worden geschaad.

Art. 2. Op staat model Lf. B zal in de daarvoor bestemde rubriek door den betrokken commandant van het zelfstandige onderdeel van het Wapen vermeld worden, of de candidaat voldoet aan de eischen in art. 3 sub 1^o, 1^o en 2^o alinea onder I vermeld.

Art. 3. Heeft de Chef van het Wapen gunstig beschikt, dan zullen de candidaten zich hebben te onderwerpen aan het examen, voorgeschreven voor den overeenkomstigen graad bij den troep (A. O. 1901, N^o. 108).



Dit examen heeft gelijktijdig plaats met dat van de kaderschool, bedoeld bij art. 17 der Algemeene Order N^o. 108 van 1901 en wordt ook door de daarin genoemde commissie afgenomen.

De bepalingen betreffende het afnemen van het examen bij de kaderschool zijn ook op dit examen van toepassing.

Korporaals-werklieden, die buiten *Salatiga* in garnizoen zijn, worden daartoe tijdig derwaarts overgeplaatst.

Art. 4. Na afloop van het examen maakt de commissie een proces-verbaal in tweevoud op, volgens model L^r. A, dat door den commandant van het zelfstandige onderdeel van het Wapen gevisieerd, den Chef van het Wapen wordt aangeboden.

Art. 5. Bij vacatures in den overeenkomstigen graad kan de Chef van het Wapen de aan het examen voldaan hebbende candidaten in hun graad bij den troep laten overgaan, met dien verstande evenwel, dat de candidaten, die in het examen geslaagd zijn, hetzij door tusschenkomst van de kaderschool dan wel door rechtstreeks het examen te hebben afgelegd, hoven hen in de ranglijst komen te staan.

IV. Programma's van examen voor opperwachtmeester en adjudant-onderofficier.

Voor den graad van opperwachtmeester.

Als voor den graad van wachtmeester (A. O. 1901, N^o 108) en bovendien:

a. *Instructie voor het voeren der administratie bij compagnieën en detachementen.*

Grondige kennis dezer instructie.

b. *Het opmaken van stukken.*

Het opmaken der voor een eskadron voorgeschreven periodieke stukken en het aanhouden van extracten stam- en strafboek.

c. *De theoretische kennis der exercitiereglementen.*

De verplichtingen van den pelotons-commandant in de eskadrousschool.



d. De theoretische kennis der overige reglementen en dienstvoorschriften benevens de paardenkennis.

Inwendige dienst geheel.

e. De practische toepassing der exercitie-reglementen en van den Leidraad veld-tienst.

Goed exerceeren als pelotons-commandant in de eskadronsschool.

Voor den graad van adjudant-onderofficier.

Als voor den opperwachtmeester en bovendien de theoretische kennis der overige reglementen en dienstvoorschriften.

De grondige kennis van :

- 1^o het reglement op den inwendigen dienst,
- 2^o het reglement op den garnizoensdienst,
- 3^o het schietvoorschrift der cavalerie.
- 4^o het voorschrift betreffende de revolver.
- 5^o het reglement van krijgstuicht.



MODEL L. B.

Wapen der Cavalerie.

(a).....

NAMEN der korporaals-werklieden en staftrumpetter, die in aanmerking wenschen te worden gebracht voor het afleggen van examen voor den overeenkomstigen graad bij den troep.

Algemeen Stamboek No.	NAMEN.	Graden.	Ouderdom.	Wenscht examen te doen voor den graad van	Aanteekening van den Commandant van het zelfstandige onderdeel van het Wapen.	Beslissing van den Chef van het Wapen.

BIJLAGEN:

....., den 19...
 extracten stamboek. *De Commandant,*
 id. strafboek.

(a) Commandement der Cavalerie te *Salatiga*
 of.... eskadron (peloton).



ORDER

VOOR DE

CAVALERIE.

N^o. 6. NOODBESLAG.

Het noodbeslag bestaat uit een stel toonijzers, dat met 8 nagels (waarvan 2 als reserve) te velde wordt medegevoerd op de wijze als in het „Voorschrift betreffende het paardetuig en de bepakking der Cavalerie” is bepaald.

Behalve de toonijzers met bijbehorende nagels, zullen in den stal op de latierpalen achter de paarden steeds aanwezig zijn twee koppels volle ijzers, die ingeval van mobilisatie bij den bagagetrein met de draagbare smidse worden medegevoerd.

Bij expeditien, excursien enz. tegenover den Inlandschen vijand en bij meerdaagsche oefeningen, worden de volle ijzers te paard medegevoerd.

Deze volle ijzers zullen, evenals tot nu toe geschiedde, telkens vernieuwd worden, wanneer het paard op nieuw beslagen wordt.

Bij de vervaardiging der toonijzers moet rekening worden gehouden met het navolgende:

1. Het toon- of halvemaanvormig ijzer onderscheidt zich van het gewone hoefijzer hierin, dat het slechts de helft of hoogstens $\frac{2}{3}$ gedeelte van den draagrand van den hoef beschut.
2. Ten aanzien van breedte, draagvlakte, afhelling, rits, lip en opzet, gelden dezelfde voorschriften, als zijn vastgesteld voor de gewone ijzers.
3. De breedte van het toonijzer moet, in het toon- en zijgedeelte, volkomen overeenstemmen met die van den hoef op deze plaatsen.
4. De dikte mag niet meer bedragen dan zes millimeter in den toon; zij moet geleidelijk afnemen, zoodanig dat het toonijzer aan de uiteinden slechts 2 á 3 millimeter dik is.



5. In de rits worden 4 nagelgaten gestampt. De afstand tusschen de toonnagelgaten bedraagt $2\frac{1}{2}$ maal de breedte van den ijzertak.

In den buitentak ligt het nagelgat 7 á 8 m.M. achter de plaats waar bij een vol ijzer het middelste nagelgat is gelegen.

Het nagelgat in den binnentak ligt op gelijke hoogte met dat in den buitentak.

6. Bij de bewerking van den hoef zij men indachtig, dat het toonijzer aan zijn uiteinden in den hoef ingelaten moet worden, zoodat de draagrand van het dracht- of verzen-gedeelte van den hoef, zooveel mogelijk, in één vlak met de ondervlakte van het ijzer komt te liggen.

N.B. Het toonijzer is te beschouwen als een ijzer, dat bij tamelijken arbeid op den duur nadeelig werkt op de bruikbaarheid van het paard en mag daarom alleen in gevallen van nood, voor de paarden van het wapen der Cavalerie worden aangewend.



ORDER

VOOR DE

CAVALERIE.

N^o. 3. AANBEVELINGSREGISTER VOOR ADJUDANT-ONDEROFFICIER-PIKEUR, STAFFOURIER, WACHTMEESTER-STAFTRUMPETTER, KORPORAAL-KLEERMAKER, KORPORAAL-SCHOENMAKER, KORPORAAL-HOEFSMID, KORPORAAL-ZADELMAKER, HOEFSMID, ZADELMAKER, TRUMPETTER EN CAVALERIST 1^e KLASSE.

Naar aanleiding van § 7 der Algemeen Order 1903, N^o. 185 wordt het navolgende bepaald:

§ 1. Ten einde te allen tijde naar eisch te kunnen voorzien in vacatures voor den graad van adjudant-onderofficier-pikeur, staffourier, wachtmeester-staftrompetter, korporaalkleermaker, korporaalschoenmaker, korporaalsoefsmid, korporaalzadelmaker, alsmede voor de betrekking van hoefsmid, zadelmaker, trompetter en voor cavalerist 1^e klasse, wordt op het Hoofdbureau een aanbevelingsregister voor die categoriën van militairen aangehouden.

§ 2. De vereischten om daarin te worden opgenomen zijn:

I. Voor adjudant-onderofficier-pikeur.

- a. de graad van wachtmeester;
- b. goed gedrag, veel ijver en geschiktheid om als instructeur bij de remonte op te treden;
- c. grondige kennis van het „Voorschrift betreffende het africhten van de paarden der cavalerie”.

II. Voor staffourier.

- a. de graad van fourier of van korporaal;
ORDERS CAVALERIE.



- b. goed gedrag, veel ijver en geschiktheid, welke laatste behoort te blijken uit het met goeden uitslag afgelegd examen ⁽¹⁾ in:
- 1°. het schrijven van eene goede, vaardige en duidelijke hand;
 - 2°. het zonder zinstorende fouten stellen van een brief over een eenvoudig onderwerp;
 - 3°. de behandeling van gewone en tiendeelige breuken;
 - 4°. bekendheid met het „Voorschrift omtrent het voeren van briefwisseling” (A. O. N°. 78 van 1906).
 - 5°. bekendheid met het opmaken van het periodiek bij het commandement der cavalerie te *Salatiga* en bij het Hoofdbureau der Cavalerie;
 - 6°. bekendheid met de Algemeene Orders en de bepalingen, welke toepasselijk zijn op de administratieve werkzaamheden bij het commandement der cavalerie te *Salatiga* en die bij het Hoofdbureau der Cavalerie, en meer in het bijzonder met die betreffende en-reëngagementen, gagement, paspoort en medailles;
 - 7°. kennis van het „Voorschrift betreffende de revolver en de daarmede te houden schietoefeningen”.

III. Voor wachtmeester-staftrumpetter.

- a. dat de candidaat bij het muziekkorps werkzaam is;
- b. goed gedrag, veel ijver en geschiktheid om een muziekkorps te dirigeren, het laatste blijkende uit een proef, af te leggen voor een, door den Commandant der Cavalerie te *Salatiga* te benoemen commissie.

IV. Voor korporaal-kleermaker en korporaal-schoenmaker.

- a. goed gedrag;
- b. bedrevenheid in de, van den candidaat te vorderen werk-

(1) De commissie voor het afnemen van het hier bedoeld examen wordt benoemd door den Korpscommandant en zal, zoo mogelijk bestaan uit 3 leden, waarvan te *Salatiga* de luitenant-adjutant behoorende tot het commandement aldaar, steeds deel uitmaakt.

De bepalingen betreffende het afnemen van het examen bij de kaderschool zijn, voor zooveel mogelijk, ook op dit examen van toepassing.

Het afnemen van dit examen strekt zich voor den fourier niet uit over die punten, welke in het programma van examen voor dien graad voorkomen.



zaamheden, blijkende uit een proef, af te leggen voor den Korpscommandant, zoo noodig geassisteerd, te *Salatiga* door een der Meesters-werklieden van den Staf van het Commandement aldaar, elders respectievelijk door den kleermaker en schoenmaker, die de betreffelijke werkzaamheden voor het korps verricht.

V. Voor korporaal-hoefsmid en korporaal-zadelmaker.

- a. dat de candidaat als hoefsmid, respectievelijk zadelmaker werkzaam is;
- b. goed gedrag, veel ijver en bekwaamheid in zijn vak; en voor korporaal-hoefsmid bovendien:
- c. geschiktheid om onderwijs aan leerlingen te geven.

VI. Voor hoefsmid en zadelmaker.

- a. goed gedrag:
- b. met goed gevolg afgelegd examen voor dien werkkrijs dan wel, indien de candidaat reeds vroeger zadelmaker is geweest, een met goeden uitslag afgelegd proef voor den korpscommandant geassisteerd door den zadelmaker.

VII. Voor trompetter.

- a. goed gedrag en vlotheid te paard;
- b. het vlug en goed blazen der voorgeschreven signalen in alle gangen;
- c. bedrevenheid in de behandeling en het onderhoud van de revolver.

VIII. Voor cavalerist 1^e klasse. (1)

- a. dat de candidaat een vlot ruiter is;
- b. goede militaire hoedanigheden;
- c. goed gedrag gedurende minstens de laatste twee jaren van den diensttijd.

(1) In het aanbevelingsregister kunnen ook worden opgenomen:

- a. Cavaleristen, versierd met een der Nederlandsche orden, het eere-teeken voor Moed en Trouw of het kroontje voor eervol vermelden, mits van goed gedrag zijnde;
- b. Cavaleristen, die zich door meer dan gewoon gedrag te velde hebben onderscheiden, zonder daarvoor nog in aanmerking te kunnen worden gebracht voor een Koninklijke onderscheiding, en zich goed gedragen

Deze voordrachten worden steeds zoo spoedig mogelijk aan den Chef van het Wapen ingediend.



§ 3. De voordrachten tot opneming in het aanbevelingsregister worden opgemaakt volgens Model L^a. A, en op den 1^{en} Januari en 1^{en} Juli van elk jaar door de korpscommandanten, onder overlegging van afschriften extract stam- en strafboek aan den Chef van het Wapen ingediend.

§ 4. De volgorde van opneming in het aanbevelingsregister wordt bepaald door den datum der beschikking en bij gelijken datum door den ancienniteitsdatum.

§ 5. In het aanbevelingsregister opgenomen militairen, die het leger met paspoort of gagement hebben verlaten en zich daarbij opnieuw verbinden, kunnen op verzoek en mits de korpscommandant hen daartoe nog in alle opzichten geschikt acht, weder in dat register worden opgenomen. Zij komen dan in dat register onderaan te staan.

§ 6. Een militair, in het aanbevelingsregister opgenomen, die door slecht gedrag zich eene bevordering of aanstelling heeft onwaardig gemaakt, behoort onmiddellijk tot royeering in het betrekkelijk register te worden voorgedragen.

§ 7. Bij overplaatsing van militairen, die in bovenbedoeld register zijn opgenomen, moet bij de overgangstukken eene opgave worden gevoegd, waaruit die opneming blijkt. Daartoe behoort bij elk zelfstandig onderdeel van het wapen een aanbevelingsregister, als boven bedoeld, aan- en bijgehouden te worden.



Behoort bij de Order voor de Cavalerie N^o. 7.MODEL L^a. A.

WAPEN DER CAVALERIE.

(a).....

VOORDRACHT tot opneming in het aanbevelingsregister voor adjudant-onderofficier-pikeur, staffourier, wachtmeester-staftrumpetter, korporaal-kleermaker, korporaal-schoenmaker, korporaal-hoefsmid, korporaal-zadelmaker, hoefsmid, zadelmaker, trompetter en cavalerist 1^e klasse.

Algemeen stamboek nummer.	Namen en voornamen.	Graden.	Voor welken graad (welke betrekking)	Mededeelingen omtrent de voorgedragenen.	Toelichtingen.	Beschikking van den Chef van het Wapen.

BIJLAGEN:

extracten stamboek.
extracten strafboek.

.....(b)
De Commandant.....
.....(c).

- (a) Korps.
(b) Plaats en datum.
(c) Handteekening.





ORDER

VOOR DE

CAVALERIE.

N^o. 8. BEPALINGEN BETREFFENDE DE WERKLIEDEN DER CAVALE- LERIE.

Betreffende de werklieden der Cavalerie gelden de onder-
volgende bepalingen.

1^e. De werklieden van de veldeskadrans zullen als regel één-
maal per week te paard mede uitrukken.

2^e. De werkuren voor de hoefsmeden en zadelmakers zijn,
van 6 tot 10 uur v. m. en van 2 tot 4¹/₂ uur n. m.

De werkuren voor de meesters schoen- en kleermaker
zijn van 7 tot 12 uur 'smorgens en van 2 tot 4¹/₂ uur
n. m.; zij zijn van alle andere diensten vrijgesteld.

3^e. De oudste en bekwaamste hoefsmid zal, als regel, bij
het depôt-eskadron te *Salatiga* worden ingedeeld ten
einde met de opleiding der leerling-hoefsmeden te wor-
den belast.

4^e. De werklieden der Cavalerie zijn, voor zoover de werk-
zaamheden voor het Korps- of Eskadron zulks toelaten,
verplicht werkzaamheden, die op hunnen werkkring be-
trekking hebben, tegen betaling te verrichten voor de
Officieren van het Korps waartoe zij behooren.

Indien de hoefsmid *buiten* de werkuren geen tijd
beschikbaar heeft tot het beslaan van Officiersdienst-
rijpaarden, dan is hij verplicht, voor zoover de werk-
zaamheden voor het eskadron (detachment) dit toelaten,
in de werkuren in de eerste plaats te beslaan de dienst-
rijpaarden van de Officieren van het Korps en daarna
die van de Officieren, die daartoe niet behooren.

De Korpscommandant is, in verband met de werk-
zaamheden voor het eskadron (detachment), bevoegd
het tijdstip voor het beslaan te bepalen.



De Korpscommandanten stellen voor de werkzaamheden ten behoeve van Officieren, met inachtneming van het bepaalde omtrent den prijs van het hoefbeslag, een tarief vast.

- 6°. Particulier werk mag door de werklieden alleen worden verricht met toestemming van den betrokken Korps- of Eskadronscommandant. Zonder geldige reden wordt die toestemming niet geweigerd.

Voor particulier werk mag geen gebruik worden gemaakt van 'sLands materialen. De Korps- en Eskadronscommandanten doen hierop streng toezicht houden.

- 6°. De hoefsmeden der Cavalerie of de als zoodanig dienstdoende militairen zijn verplicht, indien zulks door de eigenaars wordt verlangd, de officiersdienstrijpaarden te beslaan, waarbij zij gebruik zullen moeten maken van uit 'sLands voorraad tegen betaling te ontvangen materialen. Hiervoor mag per gewoon beslag (hetzij voor of achter) / 1.50 in rekening worden gebracht.
- 7°. Bij tijdelijke ontstentenis worden de werklieden vervangen door geëxamineerde leerlingen. Zijn zoodanige leerlingen niet beschikbaar dan kan het werk worden opgedragen aan een der werklieden van een ander Eskadron of Korps.
- 8°. Wanneer werklieden zich slecht gedragen of blijken geven niet meer geschikt te zijn voor hun werk, worden zij voor ontslag uit hun emplooi voorgedragen.
- 9°. Voor de opleiding der hoefsmeden wordt verwezen naar de Order voor de Cavalerie N°. 1.

De zadelmakers worden opgeleid aan den Artillerie Constructie Winkel (Algemeene Order 1875, N°. 80 artikel 11).

Het verzoek om tot zadelmaker te worden opgeleid wordt den Chef van het Wapen aangeboden

Voor de meesters-werklieden bestaat geene afzonderde opleiding.



ORDER
VOOR DE
CAVALERIE.

N^o. 9. KENNISGEVING VAN ZIEKTE VAN OFFICIEREN.

MEDEDEELING VAN BIJZONDERE VOORVALLEN.

Bij ziekten of ongevallen van ernstigen of van zoodanigen aard, dat vermoedelijk eene onttrekking aan den dienst gedurende eenigszins langen tijd daarvan het gevolg zal zijn, geven de korpscommandanten daarvan, betreffende zich zelf of hunne onderhebbende officieren onverwijld kennis aan den Chef van het Wapen.

Overigens doen zij van alle bijzondere voorvallen, hun commando betreffende, onverwijld en zoo noodig telegrafisch, mededeeling aan den Wapenchef.





ORDER

VOOR DE

CAVALERIE.

N^o. 10. PROCESSEN-VERBAAL VAN OVERGAVE EN OVERNAME.

Wijze van opmaking van het proces-verbaal bij overgave en overname van eskadrons, van detachementen, van het commandement der Cavalerie te Salatiga, alsmede van den kleinen Staf van dat Commandement.

Met verwijzing naar het bepaalde in de §§ 1 en 2 der Algemeene Order N^o. 14 van 1879 worden bijgaande modellen proces-verbaal (L^a. A en L^a. B) voorgeschreven bij de overgave en overname, respectievelijk van zelfstandige eskadrons (en detachementen) en van den kleinen Staf van het Commandement der Cavalerie te *Salatiga*.

Voor de wijze van opmaking van het proces-verbaal bij overgave en overname van het Commandement der Cavalerie te *Salatiga* wordt verwezen naar het bepaalde in § 1 der hooger genoemde Algemeene Order.

Bij het overgeven en overnemen van niet-zelfstandige eskadrons behoort het betrekkelijk proces-verbaal, zooveel mogelijk, volgens Model L^a. A te worden opgemaakt.



MODEL L^a. A.

WAPEN DER CAVALERIE.

..... Eskadron.

Detachement te.....

PROCES-VERBAAL.

Ingevolge beschikking van den Chef van het Wapen der Cavalerie, dd°. (a) N^o. (b) heeft de ondergeteekende..... (c) zich onledig gehouden met het overnemen van het..... Eskadron (Detachement te.....) van den..... (d) en op heden den..... (e) het commando definitief aanvaard.

Het resultaat der gezamenlijk gehouden inspectiën en verificatiën is als volgt:

I. Administratie.

- a. | Beantwoording der punten a t/m h voorkomende in
 b. | artikel 139 der „Instructie voor het voeren der admi-
 c. | nistratie bij compagnieën en detachementen”,
 enz. | Hierbij duidelijk te omschrijven hetgeen niet in orde is.

II. Archief.

(Voor hetgeen hier te vermelden is, zie het bepaalde in § 1 der Algemeene Order N^o. 14 van 1879).

Sedert is bijgekomen het navolgende:

A. Gewone stukken betreffende de correspondentie.

Ingekomen stukken; agenda nummers v/m.....t/m...
 Agenda's.
 Expeditieboeken. } van en met.....(f) tot en met heden.
 Brievenboeken. }
 enz.

B. Geheime stukken.

Ingekomen stukken; agenda nummers v/m.....t/m...
 Agenda's.
 Brievenboeken. } van en met.....(f) tot en met heden.
 enz.

C. Diversen.

Strafboeken.
 Menageboeken van en met.....(f) tot en met heden,
 de laatste afgesloten tot en met.....(e).



Orderboeken (korps- en garnizoens-).
Reglementen.
Kaarten.
Algemeene-, Dag- en Cavalerie Orders.
enz.

Bovendien zijn in het archief aanwezig (g):
exemplaren „Voorschrift betreffende de mobilisatie van
het Leger” Deel I, N^{os} , Deel II, N^{os}

1 exemplaar „Speciale regeling omtrent de mobilisatie
der Cavalerie”, N^o

1 extract uit het „Algemeen marschtableau bij de con-
centratie van het Leger”.

1 exemplaar „Voorschrift betreffende den Militair Ge-
neeskundigen Dienst in *Nederlandsch-Indië* op voet
van Oorlog”.

1 exemplaar „Uittreksel uit de Ordre de Bataille”.

Van onze bevinding is dit proces-verbaal van overgave en
overname, in tweevoud door ons opgemaakt op dag, maand
en jaar als boven, ten einde te dienen daar en waar zulks
behoort.

Voor de overgave,
(Handteekening).

Voor de overname,
Afgegeven voor $\frac{\text{Origineel}}{\text{Duplicaat}}$
(Handteekening).

Gezien:

De Chef van het Wapen der Cavalerie,

-
- (a) Datum der beschikking.
(b) Nummer der beschikking.
(c) Naam, voorletters en rang van dengene die overneemt.
(d) Naam, voorletters en rang van dengene die overgeeft.
(e) Datum.
(f) Datum van opmaking van het laatstingediende proces-verbaal van
overgave en overname.
(g) Het hier vermelde alleen op te nemen voor zoover deze voor-
schriften tot het archief behooren.



MODEL L^a. B.

Commandement der Cavalerie te Salatiga.

Kleine Staf.

PROCES-VERBAAL.

Op heden den.....(a) hebben wij ondergeteekenden,.....(b) 1^e (2^e) Luitenant-(adjutant) en.....(c) 1^e (2^e) Luitenant-(adjutant), beiden der Cavalerie, het Commando van opgemelden Kleinen Staf overgegeven en overgenomen en hebben bevonden dat:

- a. | Beantwoording der punten a t/m h. voorkomende in
 b. | artikel 139 der „Instructie voor het voeren der adm-
 c. | nistratie bij compagnieën en detachementen”. (Hierbij
 enz | duidelijk te omschrijven, hetgeen niet in orde is).
 i. (Hieronder van de aanwezigheid en volledigheid der strafboeken te doen blijken).

Van onze bevinding is opgemaakt dit proces-verbaal van overgave en overname, op dag, maand en jaar als boven, ten einde te dienen daar en waar zulks behoort.

De aftredende
 Commandant van den
 kleinen Staf,
 (Handtekening).

De optredende
 Commandant van den
 kleinen Staf,
 (Handtekening).

Gezien:

De Commandant der Cavalerie te Salatiga,
 (Handtekening).

(a) Datum.

(b) Naam en voorletters van dengene, die overgeeft.

(c) Naam en voorletters van dengene, die overneemt.



ORDER

VOOR DE

CAVALERIE.

N^o. 11. PERIODIEKE STUKKEN.

Opgave van in te dienen —

Afschriften van arresten en sententiën.

De periodieke stukken, welke op verschillende tijdstippen aan den Chef van het Wapen der Cavalerie moeten worden ingediend, zijn vermeld op den hierbij gevoegden staat, waarin tevens zijn aangegeven het tijdstip van indiening, de korpscommandanten, die tot de indiening gehouden zijn, alsmede de modellen, welke bij de opmaking der stukken moeten worden gevolgd.

Bij de aanbieding hiervan wordt gebruik gemaakt van advieslijsten.

Tenzij in de kolom „Toelichtingen” van den bij deze order behoorenden staat het tegendeel uitdrukkelijk is aangegeven, worden geen negatieve stukken ingediend; daarentrent wordt op de advieslijst het noodige vermeld.

De Commandanten der verschillende onderdeelen van het Wapen, zullen de afschriften der arresten en sententiën, welke hun ingevolge Algemeene Order N^o. 7 van 1892 door den betrokken auditeur-militair moeten worden toegezonden, na ontvangst onmiddellijk aan mij doorzenden.



STAAT

VAN

aan den Chef van het Wapen der Cavalerie in te dienen
periodieke stukken.

Volgnummer.	Datum van indiening.	In te dienen stukken.	Door wie in te dienen.	Op te maken volgens model.	Toelichtingen.
1	Elken Maandag.	<p>Wekelijks. Gespecificeerde opgave van de sterkte der paarden (in enkelvoud).</p>	Allen.	Op een eenvoudig $\frac{3}{4}$ vel papier.	De sterkte op te geven naar den laatsten dag van de betrekkelijke dagelijksche rapporten.
1	Voor <i>Salatiga</i> , <i>Batavia</i> en <i>Soeralaja</i> op zoodanig tijdstip, dat zij uiterlijk den 10 ^{en} van elke maand op het Hoofdbureau zijn ontvangen; voor <i>Koeta Radja</i> per eerste bootgelegenheid na den 1 ^{en} der maand.	<p>Maandelijks. Staat der veranderingen betrekkelijk het Stamboek over de afgelopen maand. (in enkelvoud).</p>	Allen	N ^o . 53 v./h.	<p>Zie A. O. N^o. 121 van 1900. Bij de veranderingstaten worden geen extracten-stamboek ter bijschrijving overgelegd. Het bijschrijven der mutatiën (volgens het daartoe omtrent bepaalde in Bijlage A. O. Lr. C van hoogergenoemde 1904 A. O.) en het parafeeren der bijgeschreven mutatiën op de extracten-stamboek geschiedt door de verschillende korps- en detachementscommandanten, terwijl aan den voet der in te dienen veranderingstaten de volgende aantekening wordt gesteld: „Gezien „en de mutaties bijgeschreven en geparafeerd”. De Korpscommandant, (naamteekening). De rubrieken „winst” en „verlies” op het model N^o. 53 voorkomende, worden niet ingevuld. Bij de veranderingstaten worden overgelegd afschriften extracten-stamboek van militairen, die in de afgelopen maand van de lijf-</p>



Volgnummer.	Datum van indiening.	In te dienen stukken.	Door wie in te dienen.	Op te maken volgens model.	Toelichtingen.
					wachten-dragonders te Soerakarta of Djokjakarta werden overgenomen (stamboek No. met potlood vermelden). Extracten-stamboek van militairen, die in Indië den dienst verlaten, moeten bij den veranderingstaat worden overgelegd.
2	Als sub 1.	Suppletoire staat der veranderingen betrekkelijk het stamboek over vorige maanden. (in enkelvoud).	Als sub 1.	Als sub 1 onder voorvoeging aan het hoofd van het woord „suppletoire”.	Zie de Toelichtingen sub 1.
3	Als sub 1.	Staat der veranderingen betrekkelijk het stamboek der paarden over de afgelopen maand. (in enkelvoud).	Als sub 1.	N ^o . 1 der C. O. N ^o . 11.	
4	Als sub 1.	Suppletoire staat der veranderingen betrekkelijk het stamboek der paarden over vorige maanden (in enkelvoud).	Als sub 1.	N ^o . 1 der C. O. N ^o . 11 onder voorvoeging aan het hoofd van het woord „suppletoire”.	



Volgnummer.	Datum van indiening.	In te dienen stukken.	Door wie in te dienen.	Op te maken volgens model	Toelichtingen.
5	Als sub 1.	Dienstexpiratiestaat voor reëngagement. (in enkelvoud).	Als sub 1.	N ^o . 33 der A. O. 1900 N ^o . 31.	<p>Zie A. O. N^o. 31 van 1900. De dienstexpiratiestaten worden ingediend de derde maand vóór die, waarin de diensttijd komt te expireeren. Voor militairen, die zich bij andere wapens of diensten wenschen te reëngageeren, moeten de dienstexpiratiestaten afzonderlijk worden ingediend.</p> <p>Bij en- of reëngagement bij den Geneeskundigen Hospitaaldienst moet een extract strafboek over den geheelen diensttijd worden overgelegd. Overigens wordt ten aanzien der extracten-strafboek verwezen naar de A. O. N^o. 71 van 1899 art. 13.</p>
6	Als sub 1.	Dienstexpiratiestaat voor paspoort en gagement. (in enkelvoud).	Als sub 1.	Als sub 5.	<p>Zie de A. O. N^o. 31 van 1900. Van militairen, die op den dienstexpiratiestaat gagement verzoeken, moeten tevens de voordrachten tot toekenning van gagement e. q. van medailles, worden overgelegd (Model N^o. 30 der A. O. N^o. 31 van 1900).</p> <p>Op de dienstexpiratiestaten worden ook vermeld de verzoeken, om zonder verband door te dienen.</p>
7	Als sub 1.	Opgave der onafgedane opdrachten van den Chef van het Wapen der Cavalerie. (in enkelvoud).	Als sub 1.	Behoorende bij de A. O. N ^o . 57 van 1902.	<p>In het model de woorden „het Departement van Oorlog” te vervangen door „den Chef van het Wapen der Cavalerie”; in het hoofd der 2^e kolom het woord „afdeeling” doorslaan.</p> <p>De indiening geschiedt overigens op de wijze als voorgeschreven in de A. O. N^o. 57 van 1902.</p>



Volgnummer.	Datum van indiening	In te dienen stukken.	Door wie in te dienen.	Op te maken volgens model.	Toelichtingen.
8	Als sub 1.	Voordracht tot terugzending naar Nederland van, van het Nederlandsche bij het Indische Leger gedetacheerde, militairen. (in enkelvoud).	Als sub 1.	N ^o . 44 der A. O. N ^o . 32 van 1900.	Zie A. O. N ^o . 32 van 1900.
9	Als sub 1.	Voordracht tot terugzending naar Nederland van militairen van de Koloniale Reserve. (in enkelvoud).	Als sub 1.	N ^o . 86 der A. O. N ^o . 97 van 1898.	Zie Hoofdstuk IV der A. O. N ^o . 97 van 1898. De voordrachtstaten worden ingediend bij expiratie van dienst 5, bij zesjarig verblijf 3 maanden te voren.
10	Als sub 1.	Sterkte staten. (in enkelvoud).	Als sub 1.	N ^o . 2 der C. O. N ^o . 11.	Zie de toelichtingen bij de verschillende rubrieken van het model. Voor bij de korpsen aangekomen geëvacueerde militairen behoort onmiddellijk indeeling te worden gevraagd en verder bij eenvoudigen veranderingstaat onmiddellijk mededeeling te worden gedaan, van voor den Krijgsraad terechtstaande, dan wel in de 2 ^e kl. van Militaire Discipline geplaatste militairen, alsmede van kader, trompetters, zadelmakers, hoefsmeden en Cavaleristen 1 ^e klasse, die bij dienst-eindiging het Leger verlaten.
Driemaandelijks.					
1	Voor <i>Salatiga, Batavia</i> en <i>Soerabaia</i> op zoodanig tijdstip, dat zij niterlijk	Voordracht tot het toekennen der medaille voor trouwen dienst. (in enkelvoud).	Allen.	N ^o . 2 der A. O. N ^o . 43 van 1879.	Zie de A. O. N ^o . 43 van 1879. Hierbij steeds over te leggen extracten-straftboek en afschriften extracten-stamboek.



Volnummer.	Datum van indiening.	In te dienen stukken.	Door wie in te dienen.	Op te maken volgens model.	Toelichtingen.
2	Als sub 1.	den 10 ^{en} der eerste maand van het nieuwe kwartaal op het Hoofdbureau zijn ontvangen; voor <i>Koeta Radja</i> per eerste bootgelegenheid na den 1 ^{en} van het nieuwe kwartaal. Opgave van gedurende het afgelopen kwartaal plaats gehad hebbende verkooping van pakhuis- en inventarisgoederen sorteerende onder het Departement van Oorlog. (in enkelvoud) Viermaandelijks.	Allen.	N ^o . 3 N ^o . 11.	In deze opgave te verder C.O. melden de gedurende het N ^o . 11. afgelopen kwartaal op publieke vendutie verkochte afgekeurde cavaleriepaarden (nominatief). De opgave behoort vergezeld te gaan van een extract uit het proces-verbaal der gehouden openbare verkooping.
1	Als voorgeschreven in art. 8 van het „Reglement voor de Korps-school” (A. O. N ^o . 108 van 1901). (April, Aug. en Sept.).	Voordracht tot plaatsing op de Korps-school. (in tweevoud).	De eskadrons commandanten te <i>Batavia</i> en <i>Soerabaya</i> en den pel. comdt. te <i>Koeta-Radja</i> .	N ^o . 4. N ^o . 11.	Zie artikel 8 van het „Reglement voor de Korps-school” (A. O. N ^o . 108 van 1901).



Volnummer.	Datum van indiening.	In te dienen stukken.	Door wie in te dienen.	Op te maken volgens model.	Toelichtingen.
2	Als voorgeschreven in § 5 der C. O. N°. 3 (Jan., Mei en Sept.).	Voordracht tot opnemning in het aanbevelingsregister voor vaste onderwijzers in het schermen en de gymnastiek. (in tweevoud) Halfjaarlijks.	Allen.	N°. 5 der C. O. N°. 11.	Zie Order voor de Cavalerie N°. 3.
1	Als voorgescreven in § 3 der C. O. N°. 7. (Jan. en Juli).	Voordracht tot opname in het aanbevelingsregister voor adjonderoff. pikeur, staffourier, wacht meester-stafrompetter, korporaalkleermaker, korporaalschoenmaker, korporaalsoefsmid, korporaalzadelmaker, trompetter en cavalierist 1 ^e klasse. (in tweevoud)	Allen.	L. A. der C. O. N°. 7.	Zie Order voor de Cavalerie N°. 7.
2	Op zoodanig tijdstip, dat zij uiterlijk op den 15 ^{en} Juni en 15 ^{en} December op het Hoofdbureau zijn ontvangen.	Voordracht tot opname in het algemeen aanbevelingsregister bij het D. v. O. (in enkelvoud)	Allen.	Behoorende bij de A. O. N°. 185 van 1903.	Zie A. O. N°. 185 van 1903.



Volgnummer.	Datum van indiening.	In te dienen stukken.	Door wie in te dienen.	Op te maken volgens model.	Toelichtingen.
3	Als voorgeschreven in art. 8 van het „Reglement voor de kaderschool” (A. O. N ^o . 108 van 1901) (Mei en Nov).	Voordracht tot plaatsing op de Kaderschool. (in tweevoud).	Allen.	Letter B der A. O. N ^o . 108 van 1901.	Zie artikel 8 van het „Reglement voor de Kaderschool” (A. O. N ^o . 108 van 1901).
Jaarlijks.					
1	Als voorgeschreven in art. 12 van het „Reglement voor de Korps-school” (A. O. N ^o . 108 van 1901).	Opgave van de saldo's op ultimo December van de fondsen voor het onderwijs op de Kader- en Korps-school met voorstel omtrent de verdeling der batige saldo's over de instructeurs der Korps-school. (in enkelvoud)	Commdt. der Cav. te Salatiga.	—	Zie art. 12 van het „Reglement voor de Korps-school”, (A. O. N ^o . 108 van 1901).
2	Als voorgeschreven in art. 23 van het „Reglement voor de Kaderschool” (A. O. N ^o . 108 van 1901).	Verslag betreffende het onderwijs bij de Kaderschool. (in enkelvoud)	Als sub 2.	Lr. C. O. N ^o . 108 van 1901.	Zie art. 23 van het „Reglement voor de Kaderschool” (A. O. N ^o . 108 van 1901).
3	Als voorgeschreven in art. 13 van het „Reglement voor de Korps-school” A. O. N ^o . 108 van 1901.	Verslag betreffende het onderwijs bij de Korps-school. (in enkelvoud)	Als sub 2.	Lr. A. O. N ^o . 43 van 1878.	Zie art. 13 van het „Reglement voor de Korps-school” (A. O. N ^o . 108 van 1901).



Volgnummer.	Datum van indiening.	In te dienen stukken.	Door wie in te dienen.	Op te maken volgens model.	Toelichtingen.
4	Als sub 3.	Opgave van het aantal leerlingen der Korpschool op ultimo December. (in enkelvoud)	Als sub 2.	N ^o . 6 der C. O. N ^o . 11.	Zie de Toelichtingen sub 3.
5	Op zoodanig tijdstip, dat zij vóór het middender maand Oct. op het Hoofdbureau zijn ontvangen.	Aanvraag om gedrukte stukken voor het 2 ^e volgend jaar. (in tweevoud)	Allen.	A. O. 1904 N ^o . 102.	Zie A. O. N ^o . 102. van 1904.
6	Op zoodanig tijdstip, dat deze voor het einde der maand Januari op het Hoofdbureau is ontvangen.	Verantwoording van bureau meubilair. (in tweevoud)	Commandant der Cavaleriete <i>Salatiga</i> , Eskadrons Commandanten te <i>Batavia</i> en <i>Soerabaia</i> .	N ^o . 7 der C. O. N ^o . 11.	Zie brief van den Chef van het Wapen der Cavalerie dd. 14 Februari 1903 N ^o . 226/14.
7	Voor <i>Salatiga</i> , <i>Batavia</i> en <i>Soerabaia</i> op zoodanig tijdstip, dat zij op den 10 ^{en} Januari op het Hoofdbureau zijn ontvangen; voor <i>Koeta Rádja</i> per eerste bootgelegenheid na den 1 ^{en} dier maand.	Schietregister van het afgelopen jaar. Schietverslag	Allen.	Model letter D van het Schietvoorschrift der Cavalerie.	Zie artikel 144 en 146 van het Schietvoorschrift der Cavalerie en brief v/d. Chef v/h Wapen der Cavalerie dd. 27 November 1903 N ^o . 1670/12.



Volnummer.	Datum van indiening	In te dienen stukken.	Door wie in te dienen.	Op te maken volgens model.	Toelichtingen.
8	5 Januari.	Staat van Officieren en minderen, die in aanmerking worden gebracht voor toekening eener koninklijke onderscheiding. Tusschen-tijds.	Allen.	N ^o . 8 O. N ^o . 11.	Zie geheime aanschrijving van den Chef van het Wapen der Cavalerie dd. 20 Maart 1903 L. A.
1	Tusschen-tijds.	Wijzigingen in den staat, aangevende de indeeling der officieren bij de eskadrons te <i>Salatiga</i> .	Comdt. Cavalerie te <i>Salatiga</i> .	—	Zie brief van den Chef v/h. Wapen dd. 12 Mei 1905, N ^o . 700/5.



MODEL No. 1, behoorende bij de Order voor de Cavalerie No. 11.

Wapen der Cavalerie. Eskadron (. . . peloton te . . .)

Maand 19 . . .

STAAT der veranderingen betrekkelijk het stamboek der paarden gedurende opgemelde maand.

No. op het stamboek of in de controle	Veranderingen.
	Officerspaarden.
	Troepenpaarden.

Bijlagen, die dezen staat vergezellen. Opgemaakt te den 19 . . .
 Processen-verbaal van gestorven paarden. De Commandant van opgemeld
 id. van afgemaakte paarden. Eskadron (peloton),
 id. van vermiste paarden. (Naamteekening)
 id. van verkochte paarden.



Wapen der Cavalerie.Commandement
. Eskadron (peloton).

STERKTE STAAT

VAN

OPGEMELD COMMANDEMENT, ESKADRON (PELTON).

in garnizoen te

op den 1^{en} 19 . . .

Opgemaakt te den 19 . . .

De Commandant

(Naamteekening)

Voorgevallen veranderingen gedurende de maand . . . 190 . .

Sterkte op den...			Winst.	Oorzaak der veranderingen.	Verlies.			Oorzaak der veranderingen.	Sterkte op den..			
Officieren.	Europeanen.	Inlanders.			Paarden.	Officieren.	Europeanen.		Inlanders.	Paarden.	Officieren.	Europeanen.
				Behalve naam, Stamboek No. en datum van overname, bekend stellen van welk zelfstandig onderdeel van het Wapen de in de sterkte opgenomen militairen of paarden afkomstig zijn.				Behalve naam, Stamboek No. en datum van overgang, bekend stellen naar welk zelfstandig onderdeel van het Wapen de uit de sterkte afgevoerde militairen of paarden zijn overgegaan.				

A. *Officieren.*

Namen der H. H. Officieren, die verpleegd worden in de ziekeninrichting, dan wel met binnenlandsch verlof of kwartierziek zijn.

B. *Onderofficieren, minderen en paarden.*

1. Gedetacheerd en Geëvacueerd.

(Nominatief, en naar welke plaats).

2. In afwachting van ontslag naar elders vertrokken.

(Nominatief, datum en naar welke plaats).

3. Ter beschikking van andere autoriteiten.

(Nominatief, als hoedanig, zoomede welke autoriteit).

4. Voor den Krijgsraad.

(Nominatief, zoomede datum, waarop zij naar den Krijgsraad zijn verwezen en of zij al dan niet in preventieve hechtenis zijn gesteld).

5. Militairen, geplaatst in de 2^e klasse van Militaire Discipline.

(Nominatief, zoomede datum, waarop zij in dien strafkursus zijn geplaatst en voor de hoeveelste maal).



GEHUWDE ONDEROFFICIEREN EN MINDEREN.

Alg. Stb. No.	N A M E N.	Graden.	Gehuwd.	Weduwnaar.	Kinderen.	Emplacement.

NOMINATIEVE opgave der militairen en paarden op
marsch ter bereiking hunner bestemming.

Alg. Stb. N ^o .	N A M E N.	Graden.	Plaats van bestemming.





MODEL N°. 3, behoorende bij de Order voor de Cavalerie N°. 11.

Wapen der Cavalerie.

Commandement te Salatiga.

... Eskadron (peloton) te..

OPGAVE van gedurende het... kwartaal 19.. plaats gehad hebbende verkooping van pakhuis- en inventaris goederen, ressorteerende onder het Departement van Oorlog.

Opgemaakt te.....den.....19..
De Commandant van opgemeld.....
 (Naamteekening)

Bijlagen:

...Extracten uit het proces-verbaal der gehouden openbare verkooping.



Machtiging tot verkoop (a).	Omschrijving der goederen of datum en N°. van overgelegd Proces-verbaal van ge- houden vendutie.	Waar en door wien beheerd.	Netto opbrengst.

(a) Datum en nummer van de beschikkingen, zoomede opgave van de autoriteite

(b) Hier o.a. te vermelden de datum van storting, zoo die bij de inzending d
machtiging is goedgekeurd.



Verkocht door tusschenkomst van het vendukantoor.			Kantoor aangewezen voor de invordering.	Toelichtingen (b).
te	datum	jaar.		

die de beschikkingen genomen hebben.

opgave reeds bekend is, zoomede c. q. de beschikking, waarbij de betrekkelijke



MODEL N°. 4, behoorende bij de Order voor de Cavalerie N°. 11.

Wapen der Cavalerie.

..... *Eskadron.*

Peloton te.....

NAMEN van de cavaleristen 1^o en 2^o klasse, trompetters, zadelmakers, hoefsmeden en gegradueerden, die in aanmerking worden gebracht voor eene plaatsing bij de korpsschool.

Algemeen Stamboek N°.	N A M E N.	Graden.	Ouderdom.	Toelichtingen (a).	Beslissing van den Chef van het Wapen.

- (a) Hier o. a. te vermelden of de voorgedragene: den 19..
1. niet kan lezen en schrijven. *De Commandant van opgemeld...*
 2. niet voldoende kan lezen en schrijven. *(Naamteekening).*
 3. de Nederlandsche taal niet of niet voldoende kan spreken, verstaan en schrijven (vreemdelingen).
 4. zich wenscht voor te bereiden voor de toelating aan de kaderschool.
 5. het vroeger geleerde wenscht te onderhouden (gegradueerden).



MODEL N°. 5, behoorende bij de Order voor de Cavalerie N°. 11.

Wapen der Cavalerie.

Commandement te Salatiga.

... Eskadron (Peloton te...)

NAMEN der onderofficieren en korporaa's, die in aanmerking worden gebracht voor opneming in het aanbevelingsregister voor vaste onderwijzers in het schermen en de gymnastiek.

Algemeen Stamboek N°	Namen en voornamen.	Graden.	Voor welke be-trekking.	Mededeelingen omtrent de voor-gedragenen (a).	Toelichtingen.	Beschikking van den Chef van het Wapen.

(a) Hier o. a. te vermelden: den 19..

1. op welke wapens de voorgedragene meester is. *De Commandant*
2. de mate van dienstijver. (Naamteekening).

Bijlagen:

- ... proces-verbaal van afgelegd examen (C. O. N°. 3, § 3).
- ... afschriften extracten strafboek.
- ... afschriften extracten stamboek.



MODEL N^o. 6, behoorende bij de Order voor de Cavalerie N^o. 11.

Wapen der Cavalerie.

Commandement te Salatiga.

OPGAVE van het aantal leerlingen der korpsschool op ultimo December 19...

Landaard.	Aantal leerlingen.						Toelichtingen.
	Oppervachtmeesters.	Fouriers.	Wachtmeesters.	Korporaals.	Minderen.	Totaal aantal militairen.	
Europeanen.							
Inlanders.							

SALATIGA den..... 19...

De Commandant der Cavalerie te Salatiga.
(Naamteekening).



MODEL N^o, 7, behoorende bij de Order voor de Cavalerie N^o. 11.

Wapen der Cavalerie.

... Eskadron.
Commandement te....

VERANTWOORDING

VAN

BUREAU-MEUBELN

in gebruik bij opgemeld korps

over het jaar

19...

Opgemaakt voor.....

... .., den.....

De Commandant



Ontvangen.	Specificatie.	Kasten met sluiting voor hospitaal kleeding.	Loketkasten.	Schrijftafels met loket.	Stoelen Amerikaansch model.
Inleveringen en verliesen.					
Restant op					



Tafels van 1.26 Meter
op pooten met laden.

TOELICHTINGEN.



NAMEN EN VOORNAMEN.	RANGEN EN GRADEN.
(*)	

(*) In deze rubriek ook de stamboeknummers der minderen te vermelden.



TOELICHTINGEN.

..... den 5^{en} Januari.....
De Commandant





ORDER

VOOR DE

CAVALERIE

N^o. 12. BOEKWERKEN.

Wijze waarop officieren der Cavalerie — enz. in bruikleen uit de bibliotheek van het wapen kunnen ontvangen.

Officieren der Cavalerie, die boekwerken, enz. uit de bibliotheek van het Wapen in bruikleen wenschen te ontvangen, zullen deze door tusschenkomst van hun korpscommandant aan den Chef van het Wapen aanvragen.

De aangevraagde werken — waarbij door den bibliothecaris een bewijs van ontvangst wordt gevoegd, vermeldende den datum van verzending, den naam van den aanvrager, de titels der verzonden werken, alsmede den leestijd — zullen daarna zoo spoedig mogelijk worden toegezonden.

Bovenbedoeld bewijs moet al dadelijk na ontvangst der boeken, door den aanvrager geteekend, aan den Chef van het Wapen worden teruggezonden, evenals de boekwerken na het verstrijken van den leestijd; een en ander door tusschenkomst van den korpscommandant van den aanvrager.

De korpscommandanten zullen van tijd tot tijd eene opgave der in de bibliotheek bijgekomen werken ontvangen, om daarmee den te hunnen bureele berustenden catalogus bij te werken.





ORDER

VOOR DE

CAVALERIE.

N^o. 13. OEFENINGEN.

Het houden van meerdaagsche—bij de Cavalerie.

Ten einde een ieder zooveel mogelijk te bekwamen voor de taak, die van hem te velde geeischt zal worden, wordt het houden van meerdaagsche oefeningen, waarbij de onderaanvoerders zelfstandig handelend optreden, nuttig en noodig geacht.

Ter zake wordt daarom het navolgende bepaald:

Eskadrons, pelotons en patrouilles kunnen voor het zelfstandig uitvoeren van een opdracht meerdere dagen buiten het garnizoen verblijven.

Dergelijke oefeningen zullen nog meer vruchten afwerpen, wanneer de commandanten der zelfstandige onderdeelen van het wapen zich van te voren met de commandanten van de troepengedeelten in omliggende garnizoenen verstaan, in verband met de opdrachten aan de uit te zenden eskadrons, pelotons en patrouilles te geven.

De keuze van het tijdstip, waarop deze oefeningen gehouden zullen worden, alsmede de bepaling van den duur dezer oefeningen, moet geschieden in overleg met den Afdeulings- of Gewestelijk Militairen Commandant tot wiens commando de troepen behooren.

Gedurende de dagen, dat buiten het garnizoen verbleven wordt, ontvangen de officieren de in de Algemeene Order N^o. 56 van 1905 bepaalde tegemoetkoming.

De tijdens deze oefeningen benoodigde hoeveelheden gras en gaba kunnen elken dag plaatselijk worden aangekocht.

Die aankoop zal geschieden tegen den laagst te bedingen prijzen.

Indien de omstandigheden dit toelaten, kan het gras door de cavaleristen worden gesneden, zoo noodig tegen eene geldelijke vergoeding aan dengene op wiens land het gras gesneden is.



De betrokken commandant dient eene rekening van de gedane uitgaven voor fourages in bij den kwartiermeester, onder wiens administratie het door hem gecommandeerde troepengedeelte behoort.

Zoowel ieder onderofficier als iedere mindere, die aan meerdaagsche oefeningen deelneemt, betaalt gedurende de dagen, dat buiten het garnizoen vertoefd wordt, geen inleg aan de menage. Hij voorziet overigens zelf in zijne voeding, waartoe hem de van landswege in het garnizoen te verstrekken vivres in natura, volgens de daarvoor vastgestelde indemniteiten worden uitbetaald. Ter beoordeeling van den eskadrons-commandant kan hem de soldij gedurende die dagen per dag worden uitbetaald.

Nu en dan zal een gedeelte der in het garnizoen van landswege te verstrekken vivres (b. v. rijst, enz.) door den man worden medegevoerd, ten einde hem ook te oefenen in het zelf bereiden van zijn eten in zijn eetketel. Daartoe kan zoo noodig een gedeelte der bepakking in het kwartier of in het bivak achterblijven.

Na afloop van deze oefeningen zal door den eskadrons-, pelotons- of patrouille-commandant een kort zakelijk verslag worden ingediend, inhoudende: doel der oefening, gevolgde wegen, bivakplaatsen, uren van aankomst in en vertrek uit de bivaks, afgelegde afstanden en verdere bijzonderheden, waar noodig toegelicht door zeer eenvoudige schetsen. Bovenbedoelde verslagen moeten mij ter inzage worden toegezonden.



ORDER

VOOR DE

CAVALERIE.

N^o. 14. OFFICIEREN.

Meldingen van — bij den Chef van het Wapen.

Alle Officieren der Cavalerie te *Weltevreden* doortrekkende of om een andere reden tijdelijk te *Weltevreden* vertoevende, behooren zich — binnen 24 uren na aankomst — bij mij te melden.

Deze bepaling geldt niet voor Officieren, zich korter dan 24 uren te genoemder plaatse ophoudende.

Officieren, die alhier (ook tijdelijk) in garnizoen komen melden zich bij mij binnen 2 × 24 uren na aankomst.

De meldingen geschieden tusschen 10 en 12 uur V.M.





ORDER

VOOR DE

CAVALERIE

N^o. 15. EUROPEESCHE MILITAIREN. HUWELIJKEN.

Naar aanleiding van het bepaalde in de Algemeene Order N^o. 16 van 1904, C, punt I, sub *c* wordt het aantal gehuwden bij het wapen door mij vastgesteld als hieronder is aangegeven:

Europeesche onderofficieren beneden den graad van adjudant-onderofficier	6
Minderen	5



ORDER

TO THE

LIBRARY

OF THE

PARLIAMENT

OF THE

UNITED KINGDOM

OF GREAT BRITAIN

AND IRELAND

AND

WARRANTED



ORDER

VOOR DE

CAVALERIE.

N^o. 16. *Voorschrift betreffende de Wapening en de Munitie der Cavalerie.*

Voorschrift betreffende het Paardetuig en de Bepakking der Cavalerie.

Wijziging van bovengenoemde voorschriften.

Voorschrift betreffende de Wapening en de Munitie der Cavalerie.

§ 28. de 4^e alinea laten vervallen.

In de „Bijlage” onder het hoofd Lederwerken enz. de woorden: „staartstukborstel 23 id.” doorslaan.

Totaal gewicht der wapening ad. 1 het getal „6.552 KG”. wijzigen in „6.509 K.G”.

Voorschrift betreffende het Paardetuig en de Bepakking der Cavalerie.

De 5^e alinea op bladzijde 23, onder het hoofd „Het grasmes met scheede” laten vervallen en daarvoor in de plaats stellen:

De scheede is vervaardigd van zoolleder, heeft den vorm van het blad van een grasmes en is van boven, aan de binnenzijde, ter lengte van 0.043 open.

In § III onder het hoofd „Oppakken” op blz. 30 laten vervallen de woorden:

„de staartstukborstel, omwikkeld met een drogen lap, in den voorbinnenhoek van den poetszak;

in den 12^{en} en 13^{en} regel doen vervallen de woorden „(zonder steel)”.



Op blz. 51 achter den 2^{en} regel opnemen: „waarin de flanellen buikband”.

§ V. blz. 52. 2^e alinea doorslaan de woorden „stelen van roskammen”.

Blz. 56. de voorlaatste alinea vervangen door: „Bij den roskam op het bovenzvlak evenwijdig aan het handleder.

In de „Bijlage:”

Blz. 61. achter uitrusting linker poetszak lezen: 1.564.

Blz. 62. staartstukborstel.....0.025 laten vervallen
roskam zonder steel....0.505 te lezen „roskam”...0.205.



PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIC INDONESIA



